

Statut Stowarzyszenia Soczewka Kultury

*tekst jednolity z uwzględnieniem zmian uchwalonych
przez Walne Zebranie Członków dnia 24 marca 2017 r.*

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. „Stowarzyszenie Soczewka Kultury” zwane dalej Stowarzyszeniem, działa na podstawie Ustawy Prawo o stowarzyszeniach oraz postanowień niniejszego Statutu.
2. Stowarzyszenie Soczewka Kultury może używać w obrocie skróconej nazwy Soczewka Kultury lub SSK.

§ 2

Siedzibą Stowarzyszenia jest m.st. Warszawa.

§ 3

1. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej ze szczególnym uwzględnieniem m.st. Warszawy i województwa mazowieckiego.
2. Stowarzyszenie używa symboli i pieczęci według wzorów ustalonych przez Zarząd Stowarzyszenia.

§ 4

1. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną. Powołane jest na czas nieokreślony.
2. Stowarzyszenie jest apolityczne i nie jest związane z żadnym wyznaniem.

§ 5

Stowarzyszenie może współpracować z krajowymi, zagranicznymi i międzynarodowymi organizacjami pozarządowymi i innymi instytucjami. Może pozostawać członkiem tych organizacji na zasadach pełnej autonomii.

§ 6

1. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków.
2. W celu wykonywania niektórych zadań Stowarzyszenie może zawierać umowy cywilnoprawne z osobami fizycznymi i prawnymi.

Rozdział II. Cele i sposoby ich realizacji

§ 7

Celem Stowarzyszenia jest:

1. działanie na rzecz kultury, w szczególności w obszarze filmu i audiowizualności,
2. propagowanie w kraju osiągnięć polskiej sztuki ze szczególnym uwzględnieniem sztuk wizualnych,
3. upowszechnianie dorobku młodych twórców, promocja filmów artystycznych i niezależnych,
4. animowanie wydarzeń kulturalnych, naukowych oraz działań edukacyjnych,
5. poszerzenie kręgu odbiorców polskiego kina,
6. umożliwianie początkującym i utalentowanym filmowcom różnorodnych form prezentacji swoich dokonań,
7. aktywizacja młodzieży oraz lokalnych grup społecznych w zakresie rozwoju oraz popularyzacji kultury, poprzez organizowanie warsztatów oraz aktywnych form wypoczynku,
8. prowadzenie działalności edukacyjnej i kulturalnej zwłaszcza w zakresie inicjowania, wspierania i pomocy w przedsięwzięciach edukacyjno-kulturalnych oraz organizacji wydarzeń.

§ 8

Stowarzyszenie realizuje swoje cele z funduszy Stowarzyszenia poprzez:

1. organizację, promocję i pomoc w zakresie przedsięwzięć kulturalnych, naukowych i edukacyjnych,
2. organizację festiwali, warsztatów, programów edukacyjnych, kursów, wystaw, pokazów, wydarzeń artystycznych, dyskusji i wykładów,
3. produkcję i realizację utworów służących celom statutowym na wszelkich dostępnych nośnikach informacji i tworzenie zasobów informacyjnych związanych z celami statutowymi Stowarzyszenia,
4. współpracę z innymi instytucjami, ośrodkami i organizacjami artystycznymi oraz Stowarzyszeniami kulturalnymi w kraju,
5. wspólną realizację przedsięwzięć z innymi organizacjami społecznymi, naukowymi, oświatowymi, sektorem aktywności gospodarczej, środkami masowego przekazu oraz osobami i instytucjami, które deklarują chęć współpracy w realizacji celów statutowych Stowarzyszenia,
6. wypowiedanie się w sprawach publicznych związanych z działalnością Stowarzyszenia,
7. upowszechnianie kultury filmowej wśród młodzieży oraz studentów poprzez organizację warsztatów oraz aktywnych form wypoczynku,
8. realizacja działań edukacyjnych i naukowych w zakresie szerzenia wiedzy o sztuce filmowej lub poprzez sztukę filmową.

Rozdział III. Członkowie Stowarzyszenia

§ 9

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- 1) Członków Zwyczajnych,
- 2) Członków Wspierających,
- 3) Członków Honorowych.

§ 10

Członkiem Zwyczajnym Stowarzyszenia może być pełnoletnia osoba fizyczna, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, będąca obywatelem krajów członkowskich Unii Europejskiej oraz akceptująca cele Stowarzyszenia.

§ 11

1. Członkiem Wspierającym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna i prawna, która zadeklaruje wsparcie finansowe, rzeczowe, organizacyjne lub merytoryczne w realizacji celów Stowarzyszenia.
2. Osoba prawna działa w Stowarzyszeniu poprzez swojego przedstawiciela.

§ 12

Członkiem Honorowym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna, która wniosła wybitny wkład w działalność i rozwój Stowarzyszenia.

§ 13

Członkowie Zwyczajni mają prawo:

1. brać udział w Walnym Zebraniu Członków,
2. biernego i czynnego uczestniczenia w wyborach do władz Stowarzyszenia,
3. korzystania z dorobku i wszelkich form działalności Stowarzyszenia,
4. zgłaszania do władz Stowarzyszenia wniosków i postulatów w sprawach związanych z celami i działalnością Stowarzyszenia, żądać informacji o sposobie ich załatwienia,
5. wpływać na kierunki działalności Stowarzyszenia.

§ 14

Członkowie Zwyczajni mają obowiązek:

1. uczestniczyć w działalności Stowarzyszenia i w realizacji jego celów,
2. uczestniczyć w Walnych Zebraniach Członków,
3. przestrzegania Statutu i uchwał władz Stowarzyszenia,
4. regularnego opłacania składek członkowskich.

§ 15

1. Członek Wspierający ma takie same prawa jak Członek Zwyczajny z wyłączeniem [§13 ust. 2 i 5](#).
2. Członek Wspierający ma takie same obowiązki jak Członek Zwyczajny z wyłączeniem [§14 ust. 4](#).
3. Członek Wspierający może służyć głosem doradczym w Walnym Zebraniu Członków.
4. Członek Wspierający ma obowiązek wywiązywania się z zadeklarowanych świadczeń.

§ 16

1. Członek Honorowy ma takie same prawa jak Członek Zwyczajny z wyłączeniem [§13 ust. 2](#).
2. Członek Honorowy ma takie same obowiązki jak Członek Zwyczajny z wyłączeniem [§14 ust. 4](#).
3. Członek Honorowy może służyć głosem doradczym w Walnym Zebraniu Członków.

17

1. Członkowie Założyciele stają się Członkami Stowarzyszenia z chwilą powołania Stowarzyszenia.
2. Przyjęcia w poczet Członków Zwyczajnych Stowarzyszenia dokonuje Zarząd Stowarzyszenia na podstawie:
 - 2.1. pisemnego wniosku kandydata o przyjęcie do Stowarzyszenia zawierającego: imię i nazwisko, datę urodzenia, adres zamieszkania, dane kontaktowe,
 - 2.2. pisemnej rekomendacji dwóch Członków Stowarzyszenia.
3. Przyjęcia w poczet Członków Wspierających dokonuje Zarząd Stowarzyszenia na podstawie:
 - 3.1. w przypadku osoby fizycznej pisemnego wniosku o przyjęcie do Stowarzyszenia zawierającego: imię i nazwisko, datę urodzenia, adres zamieszkania, pisemnej rekomendacji dwóch Członków Stowarzyszenia,
 - 3.2. w wypadek osoby prawnej pisemnego wniosku o przyjęcie do Stowarzyszenia, zawierającego nazwę, siedzibę, dane kontaktowe, zakres deklarowanej pomocy.
4. Członkiem Stowarzyszenia nie mogą być osoby skazane prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
5. Zmiana charakteru członkostwa następuje na wniosek Członka z uwzględnieniem [§ 17 ust. 2, 3](#).
6. Przyjęcia w poczet Członków Honorowych dokonuje Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu lub co najmniej pięciu Członków Zwyczajnych Stowarzyszenia.
7. Przyjęcia nowych Członków dokonuje Zarząd uchwałą podjętą nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od daty złożenia wniosku.
8. Kandydat jest zawiadamiany o przyjęciu lub odrzuceniu kandydatury w ciągu 14 dni od daty podjęcia uchwały bez podania powodu.

9. Od uchwały Zarządu w sprawie odmowy przyjęcia Członka Stowarzyszenia przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 14 dni od daty doręczenia stosownej uchwały. Odwołanie jest rozpatrywane na najbliższym Walnym Zebraniu Członków. Od uchwały Walnego Zebrania Członków nie przysługuje odwołanie.

§ 18

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu zostaje zawieszony przez Zarząd na wniosek Skarbnika w momencie zalegania z opłatą przewyższającą trzymiesięczną wartość składki Członka.
2. O podjętej uchwale zawieszony Członek zostaje powiadomiony w ciągu 7 dni.
3. Przywrócenie w prawach Członka zawieszony następuje przez Zarząd na wniosek Skarbnika.

§ 19

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:
 - 1.1. utraty praw obywatelskich na mocy prawomocnego wyroku sądu,
 - 1.2. skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione umyślnie,
 - 1.3. śmierci członka lub utraty osobowości prawnej przez Członka Wspierającego.
2. Zarząd skreśla z listy członków Stowarzyszenia w drodze uchwały przy:
 - 2.1. dobrowolnej pisemnej rezygnacji Członka złożonej Zarządowi,
 - 2.2. zaleganiu z opłatą przewyższającą pięciomiesięczną wartość składki,
 - 2.3. rażącem naruszeniu zasad statutowych, nieprzestrzegania postanowień i uchwał władz Stowarzyszenia,
 - 2.4. braku przejawów aktywnej działalności na rzecz Stowarzyszenia.
3. Od uchwały Zarządu w sprawie pozbawienia członkostwa w Stowarzyszeniu przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 14 dni od daty doręczenia stosownej uchwały na piśmie lub drogą elektroniczną. Odwołanie jest rozpatrywane na najbliższym Walnym Zebraniu Członków. Od uchwały Walnego Zebrania Członków nie przysługuje odwołanie.
4. Członkostwo w odniesieniu do Członka Zwyczajnego skreślonego za nieopłacenie składek może zostać przywrócone uchwałą Zarządu Stowarzyszenia pod warunkiem opłacenia zaległych należności.
5. Ponowne przyjęcie do Stowarzyszenia następuje na podstawie [§17 ust. 2.](#)

Rozdział IV. Organizacja Stowarzyszenia

I. Postanowienia ogólne

§ 20

1. Władzami Stowarzyszenia są:
 - a. Walne Zebranie Członków,
 - b. Zarząd,
 - c. Komisja Rewizyjna.
2. Funkcje członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej nie mogą być ze sobą łączone.

§ 21

1. Zarząd i Komisja Rewizyjna wybierana jest przez Walne Zebranie Członków spośród osób zgłoszonych przez Członków Zwyczajnych i wyrażających zgodę na kandydowanie.
2. Członkowie wybierani są w odrębnych głosowaniach. W głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, chyba że więcej niż połowa Członków Zwyczajnych obecnych na Walnym Zebraniu Członków zdecyduje o głosowaniu jawnym.
3. W razie, gdy skład władz Stowarzyszenia ulegnie zmniejszeniu w czasie trwania kadencji, ich uzupełnienie następuje w drodze kooptacji, której dokonują pozostali członkowie tego Organu. W trybie tym można powołać nie więcej niż połowę składu Organu. Procedura jest zasadna tylko gdy dotyczy istniejącej funkcji.
4. Członek Zarządu lub Komisji Rewizyjnej musi być Członkiem Zwyczajnym co najmniej przez dwa lata, chyba że był Członkiem Założycielem.

§ 22

1. Uchwały wszystkich władz Stowarzyszenia zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, chyba że więcej niż połowa Członków Organu obecnych na Zebraniu decyduje o głosowaniu tajnym.
2. W pierwszym terminie wymagana jest obecność co najmniej połowy Członków uprawnionych do głosowania; w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych członków, chyba że dalsze postanowienia Statutu stanowią inaczej.
3. W wypadku braku podjęcia decyzji głos decydujący ma Przewodniczący właściwego Organu.

§ 23

Kadencja Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej trwa 3 lata.

§ 24

Członkostwo w Zarządzie lub Komisji Rewizyjnej ustaje na skutek:

1. zrzeczenia się mandatu członka władz,

2. ustania członkostwa w Stowarzyszeniu z chwilą podjęcia uchwały przez Zarząd,
3. upływu kadencji,
4. odwołania przez Walne Zebranie Członków bezwzględną liczbą głosów Członków obecnych i głosujących.

§ 25

Władze Stowarzyszenia o przyjętych uchwałach informują na piśmie lub drogą elektroniczną.

II. Walne Zebranie Członków

§ 26

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków.
2. Walne Zebranie Członków obraduje według uchwalonego przez siebie regulaminu obrad.
3. Obradami Walnego Zebrania Członków kieruje Prezydium w składzie: Przewodniczący i Sekretarz.
4. W Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia biorą udział:
 - 4.1. wszyscy Członkowie Zwyczajni z głosem stanowiącym,
 - 4.2. Członkowie Honorowi i Wspierający z głosem doradczym.

§ 27

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:

1. określenie głównych kierunków działania i rozwoju Stowarzyszenia,
2. uchwalanie zmian Statutu,
3. podejmowanie uchwał we wszelkich ważnych i dotyczących Stowarzyszenia sprawach nieuregulowanych Statutem,
4. wybór i odwoływanie władz Stowarzyszenia,
5. udzielanie Zarządowi absolutorium na wniosek Komisji Rewizyjnej,
6. rozpatrywanie i zatwierdzanie rocznych sprawozdań władz Stowarzyszenia (składającego się z rocznego sprawozdania finansowego oraz rocznego sprawozdania merytorycznego),
7. określanie wiążących zaleceń dla Zarządu,
8. rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu,
9. podejmowanie uchwał w sprawie nadania Członkostwa Honorowego,
10. rozpatrywanie odwołań od uchwał o wykreśleniu z listy członków w wypadku przewidzianym w [§19 ust. 3.](#),
11. rozpatrywanie innych spraw przedłożonych do rozstrzygnięcia Walnemu Zebraniu Członków przez pozostałe Organy Stowarzyszenia,
12. podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku.

§ 28

1. Zwyczajne Walne Zebrania Członków zwołuje Zarząd raz w roku (sprawozdawcze), oraz co 3 lata (sprawozdawczo-wyborcze).

2. Organ zwołujący Walne Zebranie Członków powiadamia Członków Zwyczajnych o terminie Walnego Zebrania Członków co najmniej na 14 dni przed planowanym terminem obrad. Informacja powinna zawierać miejsce, termin i godzinę zebrania oraz proponowany porządek obrad.
3. Jeśli na zebraniu nie ma wymaganego kworum, zwołuje się zebranie w drugim terminie nie później niż w ciągu miesiąca od dnia zwołania Walnego Zebrania Członków.
4. Uchwały o zmianie Statutu lub o rozwiązaniu Stowarzyszenia zostają podjęte gdy opowie się za nimi co najmniej $\frac{2}{3}$ członków.
5. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd:
 - 5.1. z własnej inicjatywy,
 - 5.2. na żądanie Komisji Rewizyjnej,
 - 5.3. na pisemny wniosek co najmniej $\frac{1}{3}$ ogólnej liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
6. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków jest zwołane przed upływem 21 dni od daty zgłoszenia wniosku lub żądania. Obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.

III. Zarząd

§ 29

1. Zarząd jest powołany do kierowania całą działalnością Stowarzyszenia zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków, a także reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz.
2. Zarząd składa się z od trzech do siedmiu osób, w tym Prezesa, do dwóch Wiceprezesów, Sekretarza, Skarbnika oraz do czterech Członków Zarządu wybieranych na pierwszym posiedzeniu Zarządu.
3. Funkcje Wiceprezesa i Sekretarza albo Skarbnika i Sekretarza można łączyć, jednak nie można łączyć więcej niż dwóch funkcji na raz.
4. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes.
5. Członkowie zarządu mogą być wielokrotnie powoływani na swoje stanowiska.
6. Zarząd w zależności od potrzeb może powoływać doradców, może też zapraszać Komisję Rewizyjną jako głos doradczy.

§ 30

Do kompetencji Zarządu należy:

1. kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia,
2. realizowanie uchwał Walnego Zebrania Członków,
3. zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia,
4. przyjmowanie i wykluczanie członków Stowarzyszenia,
5. zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
6. ustalanie wysokości składek członkowskich,
7. rozpatrywanie sporów między członkami, powstałych w związku z działalnością Stowarzyszenia,

8. uchwalanie regulaminów wewnętrznych,
9. uchwalanie wieloletnich i rocznych programów działania Stowarzyszenia wraz z budżetem,
10. planowanie i prowadzenie gospodarki finansowej,
11. sporządzanie rocznych sprawozdań (merytorycznych i finansowych) z działalności Stowarzyszenia.

§ 31

Do kompetencji Prezesa Stowarzyszenia, a w razie jego nieobecności, wiceprezesa, należy:

1. reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
2. otwieranie i zamykanie Walnego Zebrania Członków i innych posiedzeń Stowarzyszenia oraz przewodniczenie posiedzeniom Zarządu,
3. podpisywanie wraz ze Skarbnikiem zobowiązań, umów, oświadczeń i innych aktów, których skutkiem jest lub może być zmiana w majątku Stowarzyszenia.

§ 32

Do kompetencji Sekretarza należy:

1. prowadzenie dokumentacji,
2. sporządzanie protokołów posiedzeń Zarządu Stowarzyszenia,
3. przechowywanie pieczęci Stowarzyszenia,
4. przekazywanie projektów uchwał przynajmniej 3 dni przed Walnym Zebraniem,
5. informowanie Członków o uchwałach Zarządu,
6. sporządzanie protokołów z posiedzeń Zarządu i Walnego Zebrania,
7. obsługiwanie poczty elektronicznej Zarządu i Stowarzyszenia,
8. dokumentacja Stowarzyszenia jest prowadzona w formie papierowej i elektronicznej.

§ 33

Do kompetencji Skarbnika należy:

1. sporządzanie projektu budżetu Stowarzyszenia,
2. czuwanie nad wykonaniem budżetu,
3. prowadzenie finansów i rachunkowości Stowarzyszenia zgodnie z obowiązującymi przepisami,
4. zwroty uzasadnionych wydatków osobom wchodzącym w skład Organów Stowarzyszenia, poniesionych w związku z wykonywaniem działań statutowych Stowarzyszenia,
5. podpisywanie wraz z prezesem albo wiceprezesem zobowiązań, umów, oświadczeń i innych aktów, których skutkiem jest lub może być zmiana w majątku Stowarzyszenia.

§ 34

1. Zebrania Zarządu mogą zostać zwołane na wniosek każdego z członków Zarządu.
2. Do prawomocności uchwał zarządu niezbędna jest obecność Prezesa i Wiceprezesa.
3. Posiedzenia Zarządu odbywają się w razie potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.
4. Zarząd umożliwia Komisji Rewizyjnej udział w posiedzeniach Zarządu.

5. O terminie posiedzenia Zarządu zawiadamia się wszystkich członków Zarządu oraz Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej. Informacja powinna zawierać miejsce, termin i godzinę zebrania oraz proponowany porządek obrad.

§ 35

1. Do składania oświadczeń woli we wszystkich sprawach, w tym majątkowych, Stowarzyszenia, zawierania umów i udzielania pełnomocnictw w imieniu Stowarzyszenia uprawnionych jest dwóch członków Zarządu działających łącznie, w tym Prezes lub Wiceprezes.
2. W imieniu Zarządu Stowarzyszenie reprezentuje dwóch członków w tym Prezes lub Wiceprezes. W sprawach obciążenia i przysporzenia jednym z reprezentujących Zarząd jest Skarbnik.
3. Inne osoby mogą dokonywać czynności prawne w imieniu Stowarzyszenia wyłącznie na podstawie pisemnego pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd.

IV. Komisja Rewizyjna

§ 36

1. Komisja Rewizyjna powołana jest do sprawowania kontroli nad działalnością Stowarzyszenia. Nie podlega żadnym innym władzom Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna jest Organem o uprawnieniach inicjatywnych i opiniodawczych oraz Organem kontroli wewnętrznej w Stowarzyszeniu.
3. Komisja Rewizyjna:
 - 3.1. składa się od dwóch do trzech członków w tym Przewodniczącego i Sekretarza,
 - 3.2. konstituuje się na pierwszym zebraniu, odbywającym się nie później w ciągu miesiąca od daty powołania Komisji Rewizyjnej, na którym uchwałą dokonuje podziału funkcji,
 - 3.3. członkowie Komisji Rewizyjnej mogą brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym,
 - 3.4. członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać w żadnym stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia wobec członków Zarządu Stowarzyszenia.

§ 37

Do kompetencji należy:

1. kontrola całokształtu działalności Stowarzyszenia,
2. ocena pracy Zarządu,
3. występowanie z wnioskami dotyczącymi działalności Stowarzyszenia, w tym z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli,
4. opiniowanie wieloletnich i rocznych programów działania Stowarzyszenia,
5. wyrażanie opinii w sprawach przedłożonych Komisji Rewizyjnej przez Zarząd,
6. żądania od Zarządu, pracowników lub wolontariuszy złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw,

7. uczestniczenie w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym,
8. przedstawianie Walnemu Zebraniu Członków Stowarzyszenia oceny działalności Zarządu oraz stawianie wniosku o udzielenie Zarządowi absolutorium,
9. przedstawianie Walnemu Zebraniu Członków Stowarzyszenia sprawozdania ze swojej działalności,
10. sporządzanie corocznych ocen działalności Stowarzyszenia i podawanie ich do wiadomości członków,
11. wnioskowanie o odwołanie Zarządu lub członka Zarządu w razie jego bezczynności,
12. zwoływanie Walnego Zebrania Członków w razie nie zwołania Walnego Zebrania Członków przez Zarząd w określonym Statucie terminie,
13. wnioskowanie o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków.

§ 38

Do kompetencji należy Sekretarza Komisji Rewizyjnej:

1. prowadzenie dokumentacji,
2. sporządzanie protokołów z posiedzeń Komisji Rewizyjnej,
3. obsługiwanie poczty elektronicznej Komisji Rewizyjnej,
4. dokumentacja Komisji Rewizyjnej jest prowadzona w formie papierowej i elektronicznej.

§ 39

1. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.
2. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej zwołuje i prowadzi jej Przewodniczący. Posiedzenia są zwoływane z jego własnej inicjatywy albo na wniosek Zarządu albo na wniosek Walnego Zebrania Członków.
3. Komisja Rewizyjna podejmuje decyzje względną większością głosów przy obecności wszystkich Członków uprawnionych do głosowania. Przy równej liczbie głosów za i przeciw decyduje głos Przewodniczącego.

Rozdział V. Fundusze i majątek Stowarzyszenia

§ 40

1. Źródłami majątku Stowarzyszenia są:
 - 1.1. składki członkowskie,
 - 1.2. darowizny, zapisy i spadki, środki pochodzące z ofiarności publicznej,
 - 1.3. dotacje, subwencje, udziały, lokaty, granty,
 - 1.4. dochody z majątku stowarzyszenia, dochody z własnej działalności,
 - 1.5. zbiórek, w rozumieniu przepisów o zbiórkach publicznych,
 - 1.6. dochody z majątku nieruchomego i ruchomego.
2. Środki pieniężne niezależnie od źródeł ich pochodzenia mogą być przechowywane na koncie bankowym Stowarzyszenia lub w kasie Stowarzyszenia.
3. Stowarzyszenie może otrzymywać dotacje według zasad określonych w odrębnych przepisach.

4. Majątek Stowarzyszenia przeznaczony jest na realizację celów statutowych oraz pokrycie kosztów działania Stowarzyszenia, w tym kosztów biurowych i administracyjnych.
5. Dochody pochodzące z dotacji, darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację wszystkich celów Stowarzyszenia, o ile ofiarodawcy nie postanowili inaczej.
6. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Decyzje w sprawie nabywania, zbywania i obciążania majątku Stowarzyszenia podejmuje Zarząd.
8. Wysokość składek członkowskich uchwała Zarząd Stowarzyszenia.

§ 41

1. Tytuł „Mecenasa Stowarzyszenia” ma charakter osobisty i jest przyznawany przez Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu Stowarzyszenia.
2. Osoby fizyczne i prawne, które dokonują na rzecz Stowarzyszenia darowizny lub dotacji, jednorocznych lub łącznych, -uzyskują, jeżeli wyrażą stosowne życzenie, tytuł „Mecenasa Stowarzyszenia”.
3. Kwoty dotacji i darowizn uprawniające do uzyskania tytułu “Mecenasa Stowarzyszenia” są regulowane przez odpowiednie uchwały Zarządu.
4. Stowarzyszenie może ustanawiać odznaki, nagrody, medale honorowe i inne odznaczenia oraz przyznawać je osobom fizycznym i prawnym zasłużonym lub celów obranych przez Stowarzyszenie.

§ 42

1. Stowarzyszenie odpowiada za zobowiązania całym swoim majątkiem.
2. Majątek Stowarzyszenia nie może być przeznaczany na:
 - 2.1. udzielanie pożyczek lub zabezpieczanie zobowiązań w stosunku do członków Stowarzyszenia, członków jego władz.
 - 2.2. przekazywanie na rzecz członków Stowarzyszenia, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
 - 2.3. wykorzystywanie przez członków Stowarzyszenia, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Stowarzyszenia.

Rozdział VI. Postanowienia końcowe

§ 43

1. Uchwałę w sprawie zmiany Statutu lub rozwiązania Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków większością $\frac{2}{3}$ głosów, na wniosek Zarządu lub $\frac{2}{3}$ Członków Stowarzyszenia.
2. Uchwalenie Statutu lub jego zmiana oraz rozwiązanie Stowarzyszenia mogą być przedmiotem Walnego Zebrania Członków wyłącznie wtedy, gdy sprawy te zostały umieszczone w porządku obrad Walnego Zebrania Członków. Do zawiadomienia określonego w [§ 26 ust. 2](#) należy załączyć projekty stosownych uchwał.

3. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia, Walne Zebranie Członków określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenia majątku Stowarzyszenia.
4. W wypadku rozwiązania się Stowarzyszenia, Walne Zebranie Członków powoła Komisję Likwidacyjną, która przeprowadzi likwidację Stowarzyszenia.
5. Majątek zlikwidowanego Stowarzyszenia przeznaczają się na rzecz innej organizacji posiadającej podobne cele statutowe.

Statut przyjęto uchwałą w dniu 24 marca 2017 r.

Podpisano:

.....
Członek Zarządu

.....
Członek Zarządu

.....
Członek Zarządu